

# QUI TRÌNH THANH LÝ HẢI QUAN ĐIỆN TỬ

EXP



## ➤ ĐỐI VỚI HÀNG XUẤT KHẨU

- Khi hạ container yêu cầu cung cấp các chứng từ sau:
  - + VGM
  - + Packing List
  - + Booking ( nếu có)
- Khi thanh lý Hải quan tự động cung cấp các chứng từ sau:
  - + Tờ khai hải quan ( cung cấp cho bộ phận Hàng Xuất tại Cảng để Cảng tiến hành thanh lý và vào sổ tàu)

IMP

## ➤ ĐỐI VỚI HÀNG NHẬP KHẨU

Để thực hiện phía doanh nghiệp làm theo quy trình các bước sau đây:

- + **B1.** Khai báo bổ sung danh sách container cho tờ khai.
- + **B2.** Lấy danh sách container qua khu vực giám sát sau khi tờ khai đã chấp nhận thông quan
- + **B3.** In danh sách container dưới dạng mã vạch sau đó đem ra Hải quan giám sát để lấy hàng

Bộ chứng từ KH cần chuẩn bị khi xuống Cảng In Eir lấy hàng:

- + Lệnh giao hàng (D/O) , Giấy mượn cont , Tờ khai hàng hóa nhập khẩu (đã thông quan)
- + In mã vạch / mã định danh